

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Homatech Polska sp. z o.o.

1. Administratorem danych osobowych jest Homatech Polska sp. z o.o. z siedziba w Karlinie (78-230), ul. Kołobrzaska 17-19 (dalej „Administrator”). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem [daneosobowe@homanit-polska.pl](mailto:daneosobowe@homanit-polska.pl).
2. Celem i podstawą prawną przetwarzania jest:

Podstawa prawna	Cel przetwarzania	Czas przetwarzania
<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zakresie wykonania umowy</li> <li>• art. 6 ust. lit. f RODO w zakresie osób dedykowanych do realizacji umowy (w tym w zakresie osób dedykowanych do odbioru towaru na rzecz klienta), osób reprezentujących strony umowy lub pełnomocników, gdzie prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest konieczność wskazania osób niezbędnych do realizacji umowy.</li> </ul>	Realizacja umowy z klientami/kontrahentami.	Czas trwania współpracy a po jej zakończeniu przez czas możliwego dochodzenia i obrony roszczeń.
<p>W przypadku pozyskania danych osób dedykowanych do realizacji umowy informujemy, że Administrator dla powyższych celów gromadzi dane w zakresie: imię, nazwisko, nr telefonu, adres email, stanowisko. W przypadku podmiotów, które są odbiorcami towarów, Administrator gromadzi również adres dostawy. Źródłem pochodzenia niniejszych danych jest firma, które zatrudnia osobę dedykowaną do realizacji umowy lub wskazuje podmiot, który jest odbiorcą towaru.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie wykonania obowiązków prawnych z tytułu rachunkowości ciążących na administratoze w tym archiwizowania dokumentacji księgowej;</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest prowadzenie zestawień, rejestrów, audytów lub badań z zakresu rachunkowości celem oszacowania stanu</li> </ul>	Prowadzenie rozliczeń oraz spełnianie obowiązków z zakresu księgowości, a także badania stanu finansowego Administratora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumenty rozliczeniowe związane z transakcją będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku (art. 86 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017 r. poz. 201 ze zm.);</li> <li>• Inne dokumenty księgowe regulowane przez przepisy ustawy Ordynacja podatkowa lub ustawy o rachunkowości – przez okresy tam wskazane;</li> </ul>

<p>finansowego Administratora;</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• W przypadku dokumentów z których wynikają prawa, przez czas trwania praw.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. f, gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest konieczność nadzorowania nadawanej i odbieranej korespondencji.</li> </ul>	<p>Nadawanie i odbieranie korespondencji (w tym elektronicznej).</p>	<p>Dokumenty będą przetwarzane do czasu wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, chyba że uprzednio odpadnie cel ich przetwarzania (odpowiedni w zależności od procesu, w ramach którego prowadzona jest korespondencja).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie w jakim archiwizacja dokumentów i zawartych na nich danych stanowi obowiązek ustawowy;</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie w jakim archiwizacja dokumentów i zawartych na nich danych jest konieczna przez czas możliwego dochodzenia roszczeń, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora.</li> </ul>	<p>Archiwizowanie dokumentów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• W zależności od rodzaju dokumentu przez czas ustanowiony przepisami prawa zobowiązujący Administratora do ich przechowywania;</li> <li>• w przypadku braku obowiązku ustawowego, w zależności od rodzaju dokumentu przez czas możliwego dochodzenia i obrony roszczeń.</li> </ul>
<p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest możliwość dochodzenia praw i obrony przed roszczeniami.</p>	<p>Prowadzenie działań windykacyjnych i dochodzenie wszelkich roszczeń prawnych w tym prowadzenie postępowań przedsądowych, sądowych i egzekucyjnych.</p>	<p>Przez czas trwania postępowania, do czasu jego prawomocnego zakończenia a w przypadku postępowań egzekucyjnych - do czasu zaspokojenia roszczeń w tym postępowaniu.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w związku z ciążącym na administratorze obowiązkiem prawnym wynikającym z Kodeksu pracy;</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody – w zakresie danych przekraczających katalog wskazany w Kodeksie pracy oraz w przypadku wyrażenia zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych;</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zakresie wykonania przez Administratora obowiązków z zakresu prawa pracy, w postaci przeprowadzenia badań</li> </ul>	<p>Prowadzenie rekrutacji</p>	<p>Dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji, a w przypadku, gdy wyrażona została zgoda na udział w rekrutacjach przyszłych - do czasu wycofania tej zgody, jednakże nie dłużej niż przez okres dwóch lat. W przypadku pozostałych danych przekraczających dane wymagane przez Kodeks pracy – do czasu jej wycofania zgody na ich przetwarzanie.</p>

wstępnych przed zawarciem umowy o pracę, w przypadku woli nawiązania z wybranym kandydatem stosunku pracy.		
--	--	--

3. Odbiorcami danych osobowych mogą być w organizacje wspierające Administratora w ramach prowadzonej działalności w szczególności: banki, firmy kurierskie i przewozowe, podmioty zewnętrzne zapewniającym wsparcie z zakresu IT, ochrony danych osobowych, ochrony prawnej, spółki z GK Homanit, internetowym serwisy rekrutacyjne, klienci/kontrahenci Administratora, firmy ochroniarskie, firmy prowadzące wewnętrzne kontrole/audyty na zlecenie Administratora, firmy archiwizujące, osoby upoważnione przez Administratora/ów, tj. pracownicy i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych US oraz Policja lub inne organy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, jak również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy łączącej Administratora z klientem/kontrahentem oraz wykonania innych spoczywających na Administratorze obowiązków lub uprawnień.
6. Administrator w zakresie czynności opisanych powyżej nie podejmuje w stosunku do osób których dane dotyczą jakichkolwiek decyzji na podstawie zautomatyzowanego przetwarzania danych w tym profilowania.